

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Kaupin yliopistollisen sosiaali- ja terveyskeskuksen TKIO-yhteistyöfoorumin yhteistyösopimuksen hyväksyminen
TRE:4654/00.01.06/2020

Lisätietoja päätöksestä

Pormestarin sihteerin Ritva Vakkuri, puh. 0400 780 866, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Suunnittelupäällikkö Jarkko Lumio, puh. 040 508 9988, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Hyväksytään Kaupin yliopistollisen sosiaali- ja terveyskeskuksen TKIO-yhteistyöfoorumin yhteistyösopimus.

Perustelut

Kaupin yliopistollisen sote-keskuksen tutkimus-, kehitys- innovaatio- ja opetustoimintojen (TKIO) kehittämisen tueksi on valmisteltu yhteistyöfoorumeita, jossa ovat sopimuskumppaneina mukana Tampereen korkeakouluyhteisö, Tampereen kaupunki, Pirkanmaan sairaanhoitopiiri, Pikassos Oy sekä Kansaneläkelaitos ja Pirkanmaan Työterveys Pirte. Foorumiin muiksi osallistujiksi on kutsuttu edustajia kolmannen sektorin toimijoista, muista paikallisista sote-palvelutuottajista, UKK-instituutista ja Varalan urheiluopistosta.

Tavoitteena on mahdollistaa koko peruspalvelukentän kattava, asiakasrajapintaan fokusoituva TKIO-yhteistyö. Alueellisesti toiminta fokusoituu erityisesti Tampereen itäisen keskusta-alueen sote-toimijoihin, joita Tampereen kaupungin osalta edustaa erityisesti Tammelakeskus ja joka on suunnitteilla olevan Kaupin yliopistollisen sote-keskuksen toiminta-alue.

Päätösvallan peruste: Tampereen kaupungin hallintosääntö, 34 §.

Tiedoksi

Taru Kuosmanen, Jarkko Lumio, Mari Walls/Tampereen yliopisto, Tapio Kujala/Tampereen ammattikorkeakoulu Oy/, Tarmo Martikainen/PSHP, Sari Hänninen/Kela, Antti Jussila/Kela, Marina Lindgren/Kela, Tuula Tuominen/Pikassos Oy, Tiina Surakka/Tullinkulman työterveys Oy

Liitteet:

1 Yhteistyösopimus_Kaupin sosiaali- ja terveyskeskuksen TKIO-yhteistyöfoorumi.pdf

Allekirjoitus

Anna-Kaisa Ikonen, pormestari

Tampere
Pormestari

Viranhaltijapäätös
09.12.2021

2 (4)
§ 133

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 133

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.